

党的群众路线教育实践活动

动态

第47期

中国地质调查局党的群众路线
教育实践活动领导小组办公室

2013年12月26日

立改立行 立竿见影 地调局开展机关作风建设专项整治初见成效

为进一步落实为民务实清廉要求，加强服务型机关建设，提高工作效能，地调局将开展机关作风建设作为专项整治的重点内容，从规范办公用房、严控“三公”经费、转变文风会风、改进调查研究、清理评比表彰等方面入手，定目标、出细则，严监管，机关作风得到明显好转。

严格执行标准，规范办公用房。对局机关、局属单位办公用房使用情况进行了全面的摸底调查，在此基础上，按照中央要求，明确了整改目标、整改要求和整改时限，及时开展办公用房腾退清理工作。起草制定《领导干部办公用房腾退方案》，统一领导干部办公用房标准，明确领导干部应按照规定标准配置使用一处办公用房，凡是办公用房超标的应予以腾退，调换至符合标准的办公用房。离休、退休、调离干部一并腾退办公用房，以上整改将于2014年1月31日前全部完成。自2014年2月1日起，地调局将对腾退规范情况进行现场检查，未按要求整改的，严肃追究当事人及单位党政主要负责人责任，并给予通报批评，确保办公资源得到合理有效利用。

严控“三公经费”支出，厉行勤俭节约。一是起草制定《公务接待办法》，规范接待程序、标准、陪同人员、人数、出行用车规定等。实行“公务接待函”和“公务接待清单”制度，对接待费支出总额控制。来访人员凭《公务用餐审批表》在机关食堂就餐，各部室实行公务就餐卡制度，所有部室在机关食堂的费用列入本部室招待费。二是修改完善《公务用车管理办法》，已清理和封存超标公务车5辆。建立完善内部管理制度，加强对公务用车保险、维修、加油等事务管理，压缩公务用车使用经费。三是严格控制因公临时出国（境）团组数量和规模，杜绝摊派、转嫁出国（境）费用，压缩出访规模和天数。本年度地调局机关因公出国（境）团组数从11个减为9个，经费预算从175万元减

为 100 万元。截止目前，地调局机关公务接待费、车辆购置及运行费、因公出国经费预算比去年同期分别减少 68%、40%和 43%。

精简会议数量，加强会议管理。对近三年地调局会议情况进行统计，摸清会议过多、会期较长的原因，明确了整改思路。一是制定《会议费管理办法》，明确各类会议标准，严控会议规模、会期、会议经费和会议费支出范围，简化会议程序。明确能在机关开的会议，不到外面召开，能在内部培训中心召开的不到宾馆酒店。二是规范会议出席人员，减少出席会议领导人数。各部室召开的会议，确需请局属单位领导出席会议的，需经分管局领导审批同意。三是坚持立改立行，根据局领导要求，拟将 2014 年局“两个工作会议”合并召开，会期缩短为 2 天。截止目前，会议较上年精简了 17 个，会议费比去年同期减少了 57%。

提高公文质量，减少公文数量。一是修改完善《中国地质调查局公文及文书档案管理办法》，拟于 12 月底前提交局务会讨论研究。二是明确公文办理时限。对于外部来文，特急件及时办理，急件 1 个工作日内完成。对于局属单位的请示件，7 个工作日内要予以答复。需要上级审批的，在 5 个工作日内完成上报。三是强化部室负责人审核把关，坚持 AB 角制度。组织局机关和局属单位文秘人员进行公文培训。从严控制各类文件简报和内部刊物，减少印发正式文件和纸质文件。教育实践活动开展以来，地调局机关较去年同期精简文件 36 个，局党组发文、局发文数量较去年分别下降了 32%和 33%。

采取多种措施，减轻基层负担。一是改进调查研究。明确要求调研工作要深入基层、深入群众，党组成员带头轻车简从，不搞车接车送、迎来送往。党组成员赴基层调研，随同人员一般不超过 3 人，其中部室负责同志不超过 1 人。部室主任外出调研，陪同人员不超过 2 人。二是清理评比表彰，规范评比工作。对部分项目予以撤销，对内容相近的项目进行合并。地调局原有 26 项评比表彰，撤销、合并后，最终保留 6 个项目。印发《关于进一步规范评比工作的通知》，通过制度化的手段将工作成果固化落实，带动局属单位工作作风向务实、高效转变。

分送：局党组成员。

局机关各党支部，局属各单位党委。

抄送：中央党的群众路线教育实践活动领导小组办公室，中央第 30 督导组，部党的群众路线教育实践活动领导小组办公室。

中国地质调查局教育实践活动领导小组办公室

2013 年 12 月 26 日印发

(共印 80 份)